



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

“Vereador Rubens Xavier de Lima”

Estado de São Paulo

Rua Mauricio Barbosa Tavares Elias, 314 – 18150-000 – Ibiúna – SP. – Fone/Fax: (15) 3241-1266

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) - e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

**APROVADO**  
CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA  
TURÍSTICA DE IBIÚNA

EM 24 DE 04 DE 2018  
PRESIDENTE

1º SECRETÁRIO

**REQUERIMENTO Nº 35 /2018**

Requeiro à mesa, dispensadas as formalidades regimentais, seja o presente encaminhado ao **CHEFE DO EXECUTIVO MUNICIPAL**, para que o mesmo após consulta ao setor competente envie informações sobre as **diferenças salariais dos motoristas e condutores de ônibus de transporte escolar do nosso Município.**

## Justificativa

Justifica-se o presente, tendo em vista que existe uma diferença salarial entre motoristas e condutores de ônibus de transporte escolar sem qualquer justificativa, que necessita com urgência ser solucionada, pois a Municipalidade pode ser acionada judicialmente, senão vejamos:

Conforme Edital Nº 001/2016 concurso público do Município de Ibiúna:

- 1- Emprego de Motorista, cujos requisitos são de Ensino fundamental completo mais Habilitação categoria D e jornada Semanal de 40h e vencimentos de R\$ 1.506,11.
- 2- O de condutores de ônibus de transportes, os requisitos são de ensino fundamental completa mais habilitação categoria D mais curso de transporte escolar, jornada semanal de 40h e vencimentos de R\$ 1.146,96.

Ora existe uma verdadeira discrepância, entre o salário de Motorista e Condutores de ônibus de transporte escolar o que é inadmissível e necessita com urgência de uma solução. Haja vista que os requisitos para assumir o emprego de Condutor de ônibus de transporte escolar são mais contundentes do que o de motorista e mesmo assim seu salário é menor, isso está completamente equivocado e precisa com urgência ser solucionado, sob pena de mais uma vez o Município sofrer inúmeras ações trabalhistas e sermos onerados por negligência do Executivo.



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

"Vereador Rubens Xavier de Lima"

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 - 18150-000 - Ibiúna - SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) - e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

SALA DAS SESSÕES, VEREADOR RAIMUNDO DE

ALMEIDA LIMA, EM 24 DE ABRIL DE 2018.

Rozi Aparecida D. Soares Machado

Vereadora

Antônio Reginaldo Firmino  
(Naldo)  
Vereador

Carlos E. Gomes  
Vereador  
(Pururuca)



**PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DO MUNICÍPIO DE IBIÚNA**  
**CONCURSO PÚBLICO PMI 001/2016**



**EDITAL COMPLETO**

A Prefeitura da Estância Turística do Município de Ibiúna faz saber que, em vista do disposto no art. 37, inciso II da Constituição da República Federativa do Brasil e Leis Municipais vigentes, realizará Concurso Público de Provas, para o preenchimento dos Empregos Públicos criados no quadro de empregos da Prefeitura da Estância Turística do Município de Ibiúna. O presente Concurso Público destina-se aos empregos e vagas previstas neste Edital, para o preenchimento efetivo de outras vagas que surgirem durante o período de validade deste concurso ou ainda para outras vagas que forem criadas.

**01. DO CONCURSO PÚBLICO PMI 001/2016**

**01.01.** Os empregos públicos serão providos pelo Regime Jurídico CLT - Consolidação das Leis do Trabalho, sob o regramento da Lei Municipal Complementar nº 10/2005 e suas alterações dispõe sobre o Quadro de Servidores da Prefeitura da Estância Turística do Município de Ibiúna.

**01.02.** A empresa responsável pela organização e realização do Concurso Público será a SHDias Consultoria e Assessoria.

**01.03.** O presente Concurso Público terá validade de 2 (dois) anos, a contar da data de homologação de cada emprego, podendo ser prorrogado, a critério da Prefeitura da Estância Turística do Município de Ibiúna, por igual período.

**01.04.** A Homologação do presente Concurso Público, será publicada na Imprensa Oficial do Município de Ibiúna. Todas as publicações serão disponibilizadas nos sites [www.shdias.com.br](http://www.shdias.com.br) e [www.ibiuna.sp.gov.br](http://www.ibiuna.sp.gov.br), em datas a serem informadas no site da SHDias Consultoria e Assessoria, portanto é de inteira responsabilidade dos candidatos o acompanhamento de todas as publicações.

**02. DOS EMPREGOS**

ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO / COMPLETO				VALOR DA INSCRIÇÃO: R\$ 38,00	
Código	Empregos/Atuação	Vagas	Requisitos Mínimos	Vencimentos	Jornada Semanal
101	Agente de Controle de Vetores	01	- Ensino Fundamental Completo	R\$ 1.146,96	40h
102	Auxiliar de Serviços Gerais	22	- Ensino Fundamental Incompleto	R\$1.009,70	40h
103	Condutor/ Motorista de ônibus de Transporte Escolar	10	- Ensino Fundamental Incompleto + Habilitação Categoria D + Curso de Transporte Escolar.	R\$1.146,96	40h
104	Coveiro	01	- Ensino Fundamental Incompleto	R\$1.009,70	40h
105	Escriturário I	23	- Ensino Fundamental Completo	R\$1.217,49	40h
106	Motorista	05	- Ensino Fundamental Incompleto + Habilitação Categoria D	R\$1.506,11	40h
107	Operador de Trator Agrícola	04	- Ensino Fundamental Completo + Habilitação Categoria C	R\$ 1.506,11	40h
108	Pintor	01	- Ensino Fundamental Completo	R\$1.330,30	40h
109	Recepcionista	26	- Ensino Fundamental Completo	R\$1.217,49	40h
110	Auxiliar de Enfermagem I	11	- Ensino Fundamental Completo + Curso Técnico na Área	R\$1.163,65	40h
111	Auxiliar de Farmácia	02	- Ensino Fundamental Completo + Curso Técnico na Área	R\$1.146,96	40h

ENSINO MÉDIO / TÉCNICO				VALOR DA INSCRIÇÃO: R\$ 54,00	
Código	Empregos/Atuação	Vagas	Requisitos Mínimos	Vencimentos	Jornada Semanal
201	Auxiliar de Biblioteca	01	- Ensino Médio Completo	R\$1.026,34	40h
202	Auxiliar de Desenvolvimento Infantil	10	- Ensino Médio Completo + Habilitação para o magistério	R\$1.507,92	40h
203	Auxiliar de Professor	01	- Ensino Médio Completo + Habilitação para o Magistério	R\$1.507,92	40h
204	Eletricista	01	- Ensino Médio Completo	R\$1.330,30	40h
205	Escriturário II	05	- Ensino Médio Completo	R\$1.254,00	40h
206	Fiscal	03	- Ensino Médio Completo	R\$1.506,11	40h
207	Fiscal do Meio Ambiente	01	- Ensino Médio Completo	R\$1.506,11	40h



# **PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA**

Estado de São Paulo

## **LEI COMPLEMENTAR Nº. 123. DE 08 DE JANEIRO DE 2014.**

"Dispõe sobre a criação de cargos de motorista de ônibus escolar e monitor de transporte escolar, os quais de natureza efetiva para provimento junto a Prefeitura da Estância Turística de Ibiúna, vinculados à Secretaria Municipal de Educação, e dá outras providências."

**EDUARDO ANSELMO DOMINGUES NETO**, Prefeito da Estância Turística de Ibiúna, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

**FAZ SABER** que a Câmara Municipal de Ibiúna aprovou e ele sancionou a seguinte Lei:

**Art. 1º** - Ficam acrescidos ao Quadro de Pessoal do Poder Executivo e da Secretaria Municipal de Educação os cargos e funções públicas constantes no Anexo I desta Lei.


**Art. 2º** - Para fazer face às despesas decorrentes da aplicação desta Lei serão utilizadas dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente, e previsão na LDO e PPA para o exercício de 2014 e exercícios subsequentes, bem como custeadas através de recursos da Educação, ficando o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir créditos adicionais necessários.

**Art. 3º** - O regime contratação dos cargos que tratados nesta Lei, será o celetista.

**Art. 4º** - Os novos cargos criados terão suas atribuições definidas conforme Anexo II desta Lei.

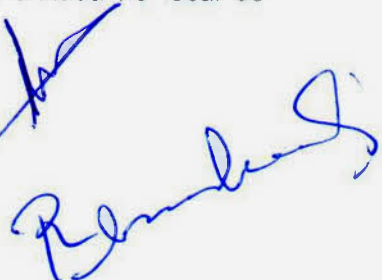
**Art. 5º** - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando os novos cargos acrescidos à Lei Complementar n.º 64/2009 e suas alterações, revogando as disposições em contrário.

**GABINETE DO PREFEITO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA, AOS  
08 DIAS DO MÊS DE JANEIRO DE 2014.**

  
**EDUARDO ANSELMO DOMINGUES NETO**  
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada na Secretaria da Prefeitura e afixada no local de costume em 08 de janeiro de 2014.

  
**CARLOS TADEU RIBAS**  
Secretário de Administração





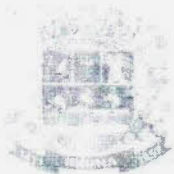
# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

## ANEXO I – A Lei Complementar nº 123/2014

Escolaridade: Nível Fundamental (1º grau completo)		
Cargo	Nº de Vagas	Referencia Salarial
Condutor/Motorista de Ônibus de Transporte Escolar	10 (dez)	A – 39

Escolaridade: Nível Médio (2º grau completo)		
Cargo	Nº de Vagas	Referencia Salarial
Monitor de Transporte Escolar	10 (dez)	A – 30



# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

## ANEXO II - A Lei Complementar nº 123/2014

Escolaridade: Nivel Fundamental (1º grau completo)		
Cargo	Requisitos para Provimento	Atribuições
CONDUTOR/ MOTORISTA DE ÔNIBUS DE TRANSPORTE ESCOLAR	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aprovação em concurso publico especifico para o cargo.</li><li>- Nivel Elementar de escolaridade e Carteira Nacional de Habitação - categoria D e curso de transporte escolar</li><li>- Não possuir registro de antecedentes criminais;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Atribuições do cargo: Dirigir ônibus, dentro ou fora do perimetro urbano e suburbano; transpor alunos e/ou servidores do Município; transportar entregando-os nas unidades escolares e localidades previamente determinadas;</li><li>- Cuidar da manutenção do veículo e fazer-lhe pequenos reparos; desempenhar tarefas afins;</li><li>- Inspeccionar o veículo antes da saída, verificando o estado dos pneus, os níveis de combustível, água e óleo do cârter, testando freios e parte elétrica, para certificar-se de suas condições de funcionamento;</li><li>- Dirigir o veículo, obedecendo ao Código Nacional de Trânsito, seguindo mapas, itinerários ou programas estabelecidos, para conduzir os alunos aos locais solicitados ou determinados;</li><li>- Zelar pela manutenção do veículo, comunicando falhas e solicitando reparos, para assegurar o seu perfeito estado;</li><li>- Manter a limpeza do veículo, deixando-o em condições adequadas de uso;</li><li>- Transportar somente pessoas autorizadas;</li><li>- Efetuar anotações de viagens realizadas, pessoas transportadas, quilometragem rodada, itinerários e outras ocorrências, seguindo normas estabelecidas;</li><li>- Recolher os veículos após os serviços, deixando-os estacionados e fechados corretamente, para possibilitar sua manutenção e abastecimentos;</li><li>- Tratar com urbanidade os alunos, seus pais, e demais funcionários; apresentar-se com vestimentas condizentes com atividade exercida;</li><li>- Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.</li></ul> <p><u>Carga Horária: 40 horas semanais(*)</u></p> <p><u>(*) Os turnos diários serão fixados a critério da administração, sempre observando o interesse e adequação do serviço que melhor atendam os usuários.</u></p>



# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Escolaridade: Nível Médio (2º grau completo)		
Cargo	Requisitos para Provimento	Atribuições
MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR	Aprovação em concurso público específico para o cargo; Escolaridade: Nível Médio; Não possuir registro de antecedentes criminais;	<ul style="list-style-type: none"><li>-Acompanhar alunos desde o embarque no transporte escolar até se desembarque na escola de destino, assim como acompanhar os alunos desde o embarque no final do expediente escolar, até o desembarque nos pontos próprios;</li><li>-Verificar se todos os alunos estão assentados adequadamente dentro do veículo de transporte escolar;</li><li>-Orientar e auxiliar os alunos, quando necessário a colocarem o cinto de segurança;</li><li>-Orientar os alunos quanto ao risco de acidente, evitando colocar partes do corpo para fora da janela;</li><li>-Zelar pela limpeza do transporte durante e depois do trajeto;</li><li>-Em conjunto com condutor do transporte escolar, zelar e promover, quando necessário, a limpeza interna dos veículos de transporte;</li><li>-Identificar a instituição de ensino dos respectivos alunos e deixá-los dentro do local;</li><li>-Ajudar os alunos a subir e descer as escadas dos transportes;</li><li>-Verificar a segurança dos alunos no momento do embarque e do desembarque; verificar os horários dos transportes, informando aos pais e alunos;</li><li>-Conferir se todos os alunos frequentes no dia estão retornando para os lares; ajudar os pais de alunos especiais na locomoção dos alunos;</li><li>-Executar tarefas afins;</li><li>-Tratar os alunos com urbanidade e respeito, comunicar casos de conflito ao responsável pelo transporte de alunos;</li><li>-Ser pontual e assíduo, ter postura ética e apresentar-se com vestimentas confortáveis e adequadas para o melhor atendimento às necessidades dos alunos;</li><li>-Executar outras tarefas correlatas que lhe forem determinadas pelo superior imediato;</li></ul> <p style="text-align: right;"><u>Carga Horária: 40 horas semanais(*)</u></p> <p>(*) Os turnos diários serão fixados a critério da administração, sempre observando o interesse e adequação do serviço que melhor atendam os usuários.</p>