



# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Mensagem nº 111/09.

Ibiúna, 14 de dezembro de 2009.

SENHOR PRESIDENTE:

Através da presente, estamos encaminhando a essa Egrégia Câmara, para apreciação, o incluso Projeto de Lei sob o nº 0111/09, desta data, que tem por objetivo autorizar a Prefeitura Municipal de Ibiúna a receber, mediante repasse efetuado pelo Governo do Estado de São Paulo, recursos financeiros a fundo perdido para Infra-estrutura, execução de obras ou edificações, aquisição de veículos e equipamentos.

Em assim sendo, solicitamos que a presente proposição seja deliberada ao prazo máximo de que trata o § 1º do Artigo 45 da Lei Orgânica do Município de Ibiúna.

Sem mais para o momento renovamos a Vossa Excelência, na oportunidade, nossos protestos de estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

  
COITI MURAMATSU  
Prefeito Municipal

AO  
EXMO. SR.  
JAIR CARDOSO DE OLIVEIRA.  
DD. PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE IBIÚNA.  
IBIÚNA/SP.

SECRETARIA ADMINISTRATIVA

Projeto de Lei n.º 20/2009  
recebido em 14 de 12 de 2009  
Prazo vence em de de  
recebido por

Secretaria Administrativa  
recebido: 14/12/2009



16374



# PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

120/2009  
**PROJETO DE LEI Nº. 111/09.**  
**DE 14 DE DEZEMBRO DE 2009.**

“Autoriza a Prefeitura Municipal de Ibiúna a receber, mediante repasse efetuado pelo Governo do Estado de São Paulo, recursos financeiros a fundo perdido.

**APROVADO**

CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA  
TURÍSTICA DE IBIÚNA

EM 14 DE 12 DE 2009

PRESIDENTE

1º SECRETÁRIO

**COITI MURAMATSU**, Prefeito Municipal da Estância Turística de Ibiúna, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

**FAZ SABER** que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

**ARTIGO 1º** - Fica o executivo municipal autorizado a:

I - Receber, através de repasse efetuado pelo Governo do Estado de São Paulo, recursos financeiros a fundo perdido, procedentes do Tesouro do Estado;

II - Assinar com o Estado de São Paulo por meio da Secretaria de Economia e Planejamento o convênio necessário à obtenção dos recursos financeiros previstos no Inciso I deste artigo, bem como as cláusulas e condições estabelecidas pela referida Secretaria;

III - Abrir crédito adicional especial para fazer face às despesas com a execução da (s) obra (s) e/ou Aquisição(ões).

**PARÁGRAFO ÚNICO:** A cobertura do crédito autorizado no Inciso III será efetuada mediante a utilização dos recursos a serem repassados.

**ARTIGO 2º** - Os recursos financeiros mencionados no artigo anterior destinar-se-ão a: Infra-estrutura, execução de obras ou edificações, aquisição de veículos e equipamentos.

**ARTIGO 3º** - Os encargos que a prefeitura vier a assumir no referido convênio correrão por conta de verbas próprias constantes no orçamento vigente, suplementadas se necessário.

**ARTIGO 4º** - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DA ESTÂNCIA  
TURÍSTICA DE IBIÚNA, AOS 14 DIAS DO MÊS DE DEZEMBRO DE 2009.**

  
**COITI MURAMATSU**  
Prefeito Municipal



Governo do Estado de São Paulo  
SECRETARIA DE ECONOMIA E PLANEJAMENTO  
Escritório Regional de Sorocaba

*Fls 04*

*20/09/09*  
*Arquivo*

OF. ER Nº 846/09

Sorocaba, 08 de Setembro de 2009

Excelentíssimo Senhor:

Através do presente estamos solicitando a V.Excia. o envio dos documentos necessários para celebração de convênio com esta unidade no valor de R\$ 50.000,00 – recurso financeiro destinado à Recapeamento.

Informamos que um Manual encontra-se no site da Secretaria: [www.planejamento.sp.gov.br](http://www.planejamento.sp.gov.br) e que qualquer duvida quanto ao procedimento, solicitamos entrar em contato este Erplan, onde os documentos devem ser entregues.

Na ausência de outro particular, apresentamos nossos protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

*mmh*  
JOSÉ CARLOS BARBOSA JÚNIOR  
Diretor

Excelentíssimo Senhor  
COITI MURAMATSU  
DD. Prefeito Municipal  
Ibiuna - SP

Avenida Pereira da Silva, 915 – Santa Rosália – CEP 18095-340  
Sorocaba/SP – (15) 3232-9885/6813/9970 – Fax (15) 3232-0099  
[rsorocab@planejamento.sp.gov.br](mailto:rsorocab@planejamento.sp.gov.br)

**MINUTA DE PROJETO DE LEI QUE AUTORIZA A PREFEITURA MUNICIPAL A RECEBER RECURSOS DO PROGRAMA**

LEI n°. \_\_\_\_\_

Autoriza a Prefeitura Municipal de \_\_\_\_\_ a receber, mediante repasse efetuado pelo Governo do Estado de São Paulo, recursos financeiros a fundo perdido.

**ARTIGO 1º**

Fica o executivo municipal autorizado a:

I - Receber, através de repasse efetuado pelo Governo do Estado de São Paulo, recursos financeiros a fundo perdido, procedentes do Tesouro do Estado;

II - Assinar com o Estado de São Paulo por meio da Secretaria de Economia e Planejamento o convênio necessário à obtenção dos recursos financeiros previstos no Inciso I deste artigo, bem como as cláusulas e condições estabelecidas pela referida Secretaria;

III - Abrir crédito adicional especial para fazer face às despesas com a execução da (s) obra (s) e/ou Aquisição(ões).

**PARÁGRAFO ÚNICO**

A cobertura do crédito autorizado no Inciso III será efetuada mediante a utilização dos recursos a serem repassados.

**ARTIGO 2º**

Os recursos financeiros mencionados no artigo anterior destinar-se-ão a:  
(mencionar genericamente o objeto pleiteado).

**ARTIGO 3º**

Os encargos que a prefeitura vier a assumir no referido convênio correrão por conta de verbas próprias constantes no orçamento vigente, suplementadas se necessário.

**ARTIGO 4º**

Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Prefeito Municipal

### 3. CONVÊNIO PARA EXECUÇÃO DE OBRAS DE INFRA-ESTRUTURA URBANA E/OU EDIFICAÇÕES

#### 3.1 DOCUMENTAÇÃO ADMINISTRATIVA

- a) **Ofício** do Prefeito dirigido ao **Governador**, solicitando recursos financeiros para realização da obra de infra-estrutura urbana e/ou edificação pleiteada pelo Município.
- b) **Ofício** do Prefeito dirigido ao **Secretário de Economia e Planejamento**, contendo a relação de remessa dos documentos necessários à formalização do Convênio, com os itens devidamente ticados (*Modelo* – págs. 15/16).
- c) **Lei Municipal**, autorizadora da celebração de convênios entre o Município e o Estado de São Paulo, através da Secretaria de Economia e Planejamento (*Modelo* – pág. 17).

Deve vir acompanhada por:

- declaração do Prefeito atestando que a mesma se encontra em vigor;
  - comprovação de publicação, por meio de recorte de jornal local, ou por meio de declaração do Prefeito que comprove a publicidade do texto legal, atestando que a mesma foi afixada em local apropriado, conforme exigência da Lei Orgânica do Município.
- d) Estar em dia com o **Certificado de Regularidade do Município para celebrar Convênios** – CRMC, conforme Decreto nº. 52.479, de 14 de dezembro de 2007 e Resolução Conjunta SGP – SEP nº. 1 de 17 de janeiro de 2008. Os documentos necessários para a regularização podem ser consultados no site da Secretaria de Economia e Planejamento, [clique aqui](#) para acessar o link.
- e) Designação por **portaria** de dois responsáveis em nível municipal (*Modelo* – pág.18):
- 1. Gestor** – responsável pelo controle administrativo e financeiro do convênio, com número do CRC (Conselho Regional de Contabilidade), em vigência.

#### 4.2 DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA

- a) **Memorial descritivo**, assinado pelo gestor do Convênio, com as especificações e quantidades do(s) equipamento(s) a ser(em) adquirido(s) devidamente rubricados em todas as suas folhas.
- b) **03 (três) propostas** de empresas fornecedoras do(s) equipamento(s) a ser(em) adquirido(s) com as quantidades e especificações constantes do memorial descritivo; no caso de veículos, será adotado como preço máximo admissível o valor que constar no site da FIPE: <http://www.fipec.org.br>.
- Nota1: As propostas deverão ser originais e estar assinadas pelos proponentes.
- c) **Orçamento**, em papel timbrado, assinado pelo gestor do Convênio, com as quantidades e especificações do(s) equipamento(s) a ser(em) adquirido(s), constante da proposta de menor valor (Modelo -págs.28).
- d) **Planta do Município**, assinada pelo prefeito e pelo gestor do Convênio, definindo o local da instalação do(s) equipamento(s).
- Esta exigência não se aplica no caso de aquisição de veículos e outros que, da mesma forma, não guardem relação com um local determinado.
- e) É de responsabilidade do município a confecção e a aplicação do **Selo de Identificação do Governo do Estado**, nos equipamentos adquiridos. (Clique aqui para visualizar o modelo vigente).
- f) **Cronograma Físico-Financeiro**, assinado pelo gestor do Convênio (Modelo e exemplo - págs. 29 e 31). O prazo proposto deve ter no mínimo 270 dias.

[Clique aqui para visualizar o cronograma em Excel](#)

**5. MODELO – Ofício dirigido ao Secretário**

(Timbre da Prefeitura)

Prefeitura Municipal de

aos de

de

Ofício Especial

Excelentíssimo Senhor Secretário:

Em obediência às instruções da Secretaria de Economia e Planejamento / Unidade de Articulação com Municípios, encaminhamos à Vossa Excelência, para apreciação, a documentação abaixo relacionada necessária à celebração de convênio:

- (x) Ofício do Prefeito dirigido ao Governador;
- (x) Ofício ao Secretário de Economia e Planejamento contendo a relação de remessa dos documentos;
- (x) Lei Municipal;
- (x) Publicação da Lei Municipal;
- (x) Portaria com a designação do gestor e do responsável técnico;
- (x) ART (Anotação de Responsabilidade Técnica), perante ao CREA;
- (x) Conta bancária vinculada ao convênio;
- (x) Declaração de reserva de recursos por parte do município;
- (x) Declaração de regime de execução da obra;
- (x) Declaração de acessibilidade;
- (x) Memorial justificativo.

**- CONVÊNIO PARA EXECUÇÃO DE OBRAS**

- (x) Memorial descritivo;
- (x) Projeto básico da obra;
- (x) Fotos dos locais onde serão implantados os serviços e obras objeto do convênio;
- (x) Orçamento detalhado da obra;
- (x) Planta do município com a localização da obra;
- (x) Cronograma físico-financeiro;
- (x) Declaração da CDHU. (quando for o caso)
- (x) Outros (Certidão atualizada de imóvel / DAEE / DEPRN / Certidão atualizada de imóvel e declaração de titularidade do imóvel, etc.)







# **CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA**

**“Vereador Rubens Xavier de Lima”**

**Estado de São Paulo**

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – 18150-000 – Ibiúna – SP., - Fone/Fax: (15) 3241-1266

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

**PARECER CONJUNTO AO PROJETO DE LEI Nº. 120/2009**

**AUTORIA CHEFE DO EXECUTIVO**

**RELATOR: VEREADOR ROQUE JOSÉ PEREIRA**

**COMISSÕES DE JUSTIÇA E REDAÇÃO; FINANÇAS E ORÇAMENTO; E  
OBRAS, SERVIÇOS PÚBLICOS E ATIVIDADES PRIVADAS.**

O Chefe do Executivo apresentou para apreciação desta Casa de Leis na presente data o Projeto de Lei nº. 120/2009 que “Autoriza a Prefeitura Municipal de Ibiúna a receber, mediante repasse efetuado pelo Governo do Estado de São Paulo, recursos financeiros a fundo perdido.”

A Comissão de Justiça e Redação em análise a proposta original, quanto a sua competência, sob a legalidade e constitucionalidade, emite parecer favorável pela tramitação regimental, pois a proposição tem o objetivo de autorizar o Executivo Municipal a firmar convênio com o Governo do Estado de São Paulo, através da Secretaria de Economia e Planejamento, tendo por objetivo o recebimento de recursos financeiros no valor de R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), destinados a execução de obras de recapeamento asfáltico em rua de nosso município, nada impedindo a deliberação pelo Douto Plenário.

Sob o aspecto financeiro e orçamentário, a Comissão competente em estudo, também exara parecer pela tramitação regimental, pois as despesas decorrentes com a participação do município no convênio correrão por conta de dotações próprias do orçamento vigente da Prefeitura, suplementadas se necessário, conforme especifica o artigo 3º. da proposição.

A Comissão de Obras, Serviços Públicos e Atividades Privadas quanto a sua competência, exara parecer pela tramitação normal, pois o recebimento do recursos será essencial para que o município de Ibiúna possa executar as obras de recapeamento de via pública localizada em nosso município, repercutindo em vias de melhor trafegabilidade.

Ao Plenário que é soberano em suas decisões.

É o parecer.

**SALA DAS COMISSÕES, VEREADOR JOÃO MELLO, EM 14  
DE DEZEMBRO DE 2009.**

**ROQUE JOSÉ PEREIRA**

**RELATOR – PRESIDENTE DA COMISSÃO DE JUSTIÇA E REDAÇÃO**

**JOSÉ BRASILINO DE OLIVEIRA  
VICE-PRESIDENTE**

**EDUARDO ANSELMO DOMINGUES NETO  
MEMBRO**



COMISSÕES

# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

“Vereador Rubens Xavier de Lima”

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – 18150-000 – Ibiúna – SP., - Fone/Fax: (15) 3241-1266  
[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

Parecer – Projeto de Lei nº. 120/2009 – fls 02

CHARLES GUIMARÃES

PRESIDENTE DA COMISSÃO DE FINANÇAS E ORÇAMENTO

ROQUE JOSÉ PEREIRA  
VICE-PRESIDENTE

PEDRO LUIZ FERREIRA  
MEMBRO

JAMIL MARCICANO

PRESIDENTE DA COMISSÃO DE OBRAS, SERVIÇOS PÚBLICOS E  
ATIVIDADES PRIVADAS

JOSÉ BRASILINO DE OLIVEIRA  
VICE-PRESIDENTE

PEDRO LUIZ FERREIRA  
MEMBRO



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

## AUTÓGRAFO DE LEI Nº. 101/2009

"Autoriza a Prefeitura Municipal de Ibiúna a receber, mediante repasse efetuado pelo Governo do Estado de São Paulo, recursos financeiros a fundo perdido."

**COITI MURAMATSU**, Prefeito Municipal da Estância Turística de Ibiúna, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

**FAZ SABER** que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona e promulga a seguinte lei:

### ARTIGO 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a:

I – Receber, através de repasse efetuado pelo Governo do Estado de São Paulo, recursos financeiros a fundo perdido, procedentes do Tesouro do Estado;

II – Assinar com o Estado de São Paulo por meio da Secretaria de Economia e Planejamento o convênio necessário à obtenção dos recursos financeiros previstos no Inciso I deste artigo, bem como as cláusulas e condições estabelecidas pela referida Secretaria;

III – Abrir crédito adicional especial para fazer face às despesas com a execução da(s) obra(s) e/ou Aquisição(ões).

PARÁGRAFO ÚNICO – A cobertura do crédito autorizado no Inciso III será efetuado mediante a utilização dos recursos a serem repassados.

ARTIGO 2º - Os recursos financeiros mencionados no artigo anterior destinar-se-ão a: Infra-estrutura, execução de obras ou edificações, aquisição de veículos e equipamentos.

ARTIGO 3º - Os encargos que a Prefeitura vier a assumir no referido convênio correrão por conta de verbas próprias constantes no orçamento vigente, suplementadas se necessário.

ARTIGO 4º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DA  
ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA, AOS 15 DIAS DO MÊS DE DEZEMBRO DE 2009.

**JAIR CARDOSO DE OLIVEIRA**  
PRESIDENTE

**PÉDRO LUIZ FERREIRA**  
1º SECRETÁRIO

**ISMAEL MARTINS PEREIRA**  
2º SECRETÁRIO



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – Jardim Vergel de Una - 18150-000

Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266 - 3248-7228

[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

Ofício GPC nº. 576/2009

Ibiúna, 15 de dezembro de 2009.

## SENHOR PREFEITO:

Através do presente, encaminho a Vossa Excelência o **AUTÓGRAFO DE LEI Nº. 101/2009**, referente ao Projeto de Lei nº. 111/09, nesta Casa tramitou com o nº. 120/2009 que "Autoriza a Prefeitura Municipal de Ibiúna a receber, mediante repasse efetuado pelo Governo do Estado de São Paulo, recursos financeiros a fundo perdido.", aprovado na Sessão Extraordinária do dia 14 p. passado.

Sem mais, valho-me do ensejo para apresentar os protestos de estima e consideração.

Atenciosamente,

  
JAIR CARDOSO DE OLIVEIRA  
PRESIDENTE



AO EXMO. SR.

COITI MURAMATSU

DD. PREFEITO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA.

N E S T A.

**CÓPIA**



# CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA

Estado de São Paulo

Rua Maurício Barbosa Tavares Elias, 314 – 18150-000 – Ibiúna – SP. - Fone/Fax: (15) 3241-1266  
[www.camaraibiuna.sp.gov.br](http://www.camaraibiuna.sp.gov.br) e-mail: [camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br](mailto:camaraibiuna@camaraibiuna.sp.gov.br)

## CERTIDÃO:

Certifico que o Projeto de Lei nº. 120/2009 de autoria do Chefe do Executivo deu entrada na Secretaria Administrativa da Câmara no dia 14 de dezembro de 2009, e foi lido no expediente da Sessão Ordinária da mesma data, extraídas e entregues fotocópias aos Srs. Vereadores.

Certifico mais, o Projeto de Lei nº. 120/2009 foi inscrito para discussão e votação na Ordem do Dia da Sessão Extraordinária convocada regimentalmente para a mesma data de 14 de dezembro de 2009, conforme anunciado no final da Ordem do Dia da Sessão Ordinária do dia 14 de dezembro de 2009.

Certifico ainda, que na Ordem do Dia da Sessão Extraordinária do dia 14 de dezembro de 2009 foi apresentado o parecer conjunto das Comissões de Justiça e Redação; Finanças e Orçamento; e Obras, Serviços Públicos e Atividades Privadas ao Projeto de Lei nº. 120/2009, e após colocado em discussão e votação foi aprovado por unanimidade dos Srs. Vereadores.

Certifico finalmente, que em virtude da aprovação do Projeto de Lei nº. 120/2009 foi elaborado o Autógrafo de Lei nº. 101/2009, encaminhado através do Ofício GPC nº. 576/2009, de 15 de dezembro de 2009.

Ibiúna, 17 de dezembro de 2009.

*Amauri Gabriel Vieira*  
Secretário Administrativo