



# **PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA**

**Estado de São Paulo**

Ibiúna, 08 de setembro de 2021.

**OFÍCIO GP Nº /21**

- Leia-se em sessão  
Ibiúna, 20/09/2021  
\_\_\_\_\_  
Presidente

**SENHOR PRESIDENTE:**

Em atenção a solicitação de Vossa Excelência através do Ofício GPC nº 259/2021, datado de 11 de agosto de 2021, encaminhando cópia do Requerimento nº 99/2021, de autoria do Nobre Vereador PAULO CÉSAR DIAS DE MORAES e subscritos pelos demais Edis, estamos encaminhando, em anexo, as informações prestadas pela Secretaria de Educação.

Sem mais e certo de poder contar com a prestigiosa atenção de Vossa Excelência, desde já agradeço aproveitando o ensejo para renovar meus protestos de estima e distinta consideração.

Atenciosamente,

  
**PAULO KENJI SASAKI**  
Prefeito Municipal

AO  
EXMO. SR.  
PAULO CÉSAR DIAS DE MORAES  
DD. PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE IBIÚNA.

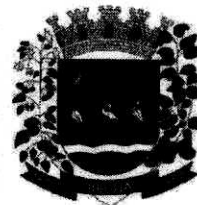
Câmara Municipal da Estância  
Turística de Ibiúna  
Recebido em, 20/09/2021

\_\_\_\_\_  
Sec. Administrativa



PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE  
**IBIÚNA**  
*Por uma Ibiúna próspera. Investindo no presente, gerando o futuro.*  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Rua Raimundo Santiago, nº 27 - Centro  
Telefone: (15)3248-1292/e-mail: apoiopedagogicosmelbiuna@hotmail.com



**OFÍCIO SME - Nº 634/2021**

**Ibiúna, 26 de agosto de 2021.**

**Nobre Vereador**

**Paulo César Dias de Moraes**

**Presidente da Câmara Municipal**

**Assunto: Requerimento nº 99 de 10 de agosto de 2021**

**Exmo. Senhor Vereador**

Honra-nos cumprimenta-lo e nesta oportunidade informar que a partir de 01/09/2021, estaremos procedendo o Cadastro e Recadastro de Estudantes frequentes nas Universidades.

Os estudantes interessados deverão preencher o formulário próprio fornecido pela Secretaria Municipal de Educação, anexando cópias da documentação solicitada e entregar nas dependências desta mesma Secretaria no período de 01 a 15/09/2021, das 9h:00min às 15h:00min.

Após a conferência de toda a documentação, será elaborada planilha minuciosa com os dados necessários e encaminhada para a Secretaria de Administração, a fim de dimensionar o dispêndio financeiro com o atendimento do beneplácito.

Respeitosamente,

  
**Nydia Bello de Oliveira**

**Secretária Municipal de Educação**